

<b>Dokumenttitel:</b> Verksamhetsspecifik rutin - Arbetsgruppernas uppdrag i samverkansstrukturen för Närvård i Sörmland	<b>Diarienummer:</b> LS-LED18-2581
<b>Ämnesområde:</b> - Hälsofrämjande och förebyggande arbete	<b>Giltig från:</b>
<b>Dokumentkategori:</b> Verksamhetsspecifik rutin - Arbetsgruppernas uppdrag i samverkansstrukturen för Närvård i Sörmland	
<b>Författare:</b>	
<b>Dokumentansvarig:</b> Hälso- och sjukvård	
<b>Beslutad av:</b> Länsstyrgruppen	

## Verksamhetsspecifik rutin - Arbetsgruppernas uppdrag i samverkansstrukturen för Närvård i Sörmland

Arbetsgruppen utgör en samverkansarena inom närvården och syftar till att stärka samarbetet inom områdena äldre, barn, psykiatri och funktionshindrade genom att tydliggöra ansvarsfördelning och synliggöra samverkansområden inom och mellan kommun och landsting. Arbetet ska medverka till att skapa goda förutsättningar för samsyn. Erfarenhetsutbyte ger stimulans både till gemensamt och till verksamheternas interna utvecklingsarbete. Arbetsgruppen rapporterar till Länsstyrgruppen för närvårds beredningsgrupper.

### Uppdrag

Arbetsgruppen ska utgöra ett samrådsorgan där deltagarna

- Diskuterar frågor av gemensamt intresse
- Identifierar samverkansområden som är av vikt för deltagande parter
- Utbyter erfarenheter som kan vara till gagn för respektive parts uppdrag och ansvar
- Informerar varandra om förhållande och pågående arbete som kan komma att påverka eller är av intresse för övriga parter
- Är ett forum för att göra eller utarbeta underlag för överenskommelser mellan parter inom området
- Kan motta gemensamma uppdrag från länsstyrgruppen eller aktuell beredningsgrupp.
- Initierar och bereder frågor till styrgruppen för länsstyrgruppen/aktuell beredningsgrupp.

Arbetsgruppen kan fatta beslut som ligger inom respektive representants eget mandat och uppdrag. Beslut som ligger utanför det egna mandatet kan lyftas till aktuell beredningsgrupp och/eller i respektive huvudmans ordinarie beslutsordning.

### Deltagare

Varje huvudman utser representanter. Deltagarna ska företräda för arbetsgruppen relevanta funktioner. Deltagarna bör ha ett eget beslutsmandat inom sitt område för att arbetet i gruppen ska bli effektivt. Vid behov och efter överenskommelse i gruppen kan

ytterligare deltagare vara med som sakkunniga inom området. Därutöver deltar  
när vårdskoordinator.

**Arbetsformer**

Arbetsgruppen träffas omkring sex gånger per år. Kontinuitet eftersträvas i så hög grad  
som möjligt och därför sätts ersättare för enstaka möten normalt inte in.

Ordförande utses med ansvar för upp till två år i taget. Ordförandeskapet växlar mellan  
landstinget och kommunerna. Ordförande deltar i aktuell beredningsgrupp.

Mindre arbetsutskott kan vid behov utses för att hantera en specifik fråga.

Minnesanteckningar ska föras vid arbetsgruppens möten av den som utses av mötet.

Varje år ska fokusområden för det kommande året identifieras och rapporteras till aktuell  
beredningsgrupp.