

ST utbildningskontrakt enligt SOSFS 2015:8 - bilaga 6

Specialiseringstjänstgöring i allmänmedicin Hälsoval Sörmland

Undertecknade förbinder sig att följa detta ST utbildningskontrakt för specialiseringstjänstgöring i allmänmedicin i Hälsoval Sörmland

Vårdcentral
ST-läkare
ST startdatum
Ort och datum

Namnförtydligande, ST-läkare	Namnteckning, ST-läkare
Namnförtydligande, Verksamhetschef	Namnteckning, Verksamhetschef
Namnförtydligande,Handledare	Namnteckning,Handledare
Namnförtydligande, Studierektor	Namnteckning, Studierektor

Atagande

Specialiseringstjänstgöringen (ST) i allmänmedicin ska genomföras enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd SOSFS 2015:8, enligt specialistföreningen SFAM rekommendationer och enligt riktlinjer i Hälsoval Sörmland regelbok med tillämpningar.

Utbildningen är målstyrd och utbildningstiden är minst motsvarande 60 månader heltid med handledd tjänstgöring efter svensk legitimation. ST-läkaren ska vara anställd på utbildningsenheten. Dispens från detta kan ges av Hälsovalschef. Arbete på vårdcentral utgör grunden för kompetensutveckling och kontinuerlig kontakt med egna patienter bör upprätthållas under hela ST.

Sidotjänstgöring ska ingå utifrån ST-läkarens individuella behov som blivande specialist i allmänmedicin och anpassas efter målbeskrivningens kompetenskrav. Riktvärde för sidotjänstgöring utanför vårdcentralen är 18–30 månader. Under sidotjänstgöringsperioder eftersträvas regelbundet återkommande hemvändardagar, riktvärde en dag/vecka.

Den första översiktliga utbildningsplanen ska upprättas efter senast 6–8 månader från påbörjad ST. Utbildningsplanen dokumenteras i ST-forum och ska vara godkänd av verksamhetschef innan den skickas till studierektor för godkännande. När studierektor godkänt utbildningsplanen kan planering av sidotjänstgöring ske med stöd av utbildningssamordnare på Hälsoval.

ST-forum är ett webbaserat nätverk för ST-läkare, handledare, studierektorer och verksamhetschefer. ST-forum utgör ett stöd för ST-läkarnas kompetensutveckling. Aktivt deltagande i ST-forum är obligatoriskt.

Ansvarsfördelning

ST-läkaren ska

- Ta ansvar för sin egen kompetensutveckling och genomföra sin ST-tjänstgöring utifrån Socialstyrelsens föreskrifter, gällande målbeskrivning för allmänmedicin, riktlinjer Hälsoval Sörmland och i enlighet med detta utbildningskontrakt.
- Upprätta utbildningsplan, hålla utbildningsportfölj i ST forum uppdaterad och dokumentera uppnådd kompetens och förvärvade kunskaper.
- Delta i och aktivt medverka vid ST-träffar, seminariedagar och gemensamma aktiviteter.
- Delta i jourverksamhet.
- Informera arbetsgivare och studierektor vid problem med handledning, tjänstgöring och målluppfyllelse.

- Att under sin specialistutbildning medverka i vårdcentralens och klinikernas normala sjukvårdande verksamhet, dvs. medverka i den öppna vårdens verksamhet, fungera som läkare vid vårdavdelning och ingå i jourarbetet enligt vårdcentralens rutiner, samt enligt överenskommelse på övriga placeringar delta i jourarbete i omfattning som främjar utbildningen i allmänmedicin. Planering av omfattning av jourtjänstgöring görs i samverkan mellan verksamhetschef på mottagande klinik, handledare och/eller studierektor och ST-läkare inför varje placering.
- Delta i verksamhetsutvecklingen på vårdcentralen samt ev. även på sidoplaceringar.
- Undervisa kollegor och andra personalgrupper i en omfattning som bedöms vara av värde för ST-läkarens utbildning.
- Årligen skriva årsrapport i ST-forum till studierektorn/verksamhetschef.
- Medverka vid specialistkollegium och annan kompetensvärdering
- Medverka i minst en extern kompetensvärdering under utbildningstiden. Då redovisas ST-läkarens utbildningsportfölj, självvärdering och konsultationsförmåga. Denna formativa bedömning utförs av en värderare med särskild erfarenhet och kompetens. Företrädesvis kan detta beställas av Svensk Förening för Allmänmedicin (SFAM) i form av ”Mitt-i-ST” och/ eller specialistexamen.

Verksamhetschefen ska

- Ge ST-läkaren förutsättningar för en utbildning med hög kvalitet och att den kan ske i enlighet med Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2015:8 och de dokument som gäller för Hälsoval Sörmland.
- Organisera lämpligt introduktionsprogram för ST-läkaren vid start.
- Tillse att skriftliga riktlinjer finns för hur ST ska genomföras på den egna vårdenheten.
- Tillse att skriftliga riktlinjer finns för hur ST-läkaren ska bedömas och hur det ska dokumenteras.
- Utse specialistkompetent handledare för ST-läkare och att denne har tillräckliga resurser och tid för sina uppdrag.
- Tillse att handledningstid finns schemalagt.
- Tillse att ST-läkaren har tillgång till specialist i allmänmedicin för klinisk instruktion i sitt dagliga arbete på vårdcentral.
- Tillse att handledare deltar i handledarmöte 1–2 gånger per år samt vid behov erhåller förnyad handledarutbildning.

- Tillse att vid heltidstjänstgöring fyra timmar/vecka avsätts i schemat för ST-läkares lästid och självstudier. Detta gäller vid tjänstgöring på den egna vårdcentralen. Under sidotjänstgöring hänvisas till respektive kliniköverenskommelse.
- I samråd med ST-läkare, handledare och studierektor upprätta ST-kontrakt samt skriftlig utbildningsplan.
- Tillse att utbildningsplanen regelbundet (en gång per år) revideras i samråd med ST-läkare, handledare och vid behov SR.
- Tillse att ST-läkaren erhåller nödvändig utbildning vid vårdcentralen samt bereds möjlighet att delta i kurser enligt SOSFS 2015:8 målbeskrivning och efter ST-läkarens behov under utbildningstiden. Externa kurser planeras i samråd mellan ST-läkaren, handledaren och verksamhetschefen.
- Sammanlagt tio veckors studieledighet med lön erbjuds för att genomföra vetenskapligt arbete med kurs enligt målbeskrivningen.
- Tillse att 1 timme per vecka avsätts för handledning. Därutöver behövs tid för handledarmöten, kompetensutveckling samt övriga uppgifter som ingår i handledaruppdraget.
- Till Socialstyrelsen intyga uppnådd specialistkompetens. Om verksamhetschefen inte är specialist i allmänmedicin ska denne utse en läkare som har sådan kompetens för att skriva under specialistansökan. Innan specialistansökan sänds till Socialstyrelsen ska verksamhetschef i god tid samråda med och inhämta studierektors skriftliga samtycke att ST-läkaren uppnått målbeskrivningens samtliga delmål, det görs via blanketten *Godkännande inför ansökan till Socialstyrelsen - specialist i allmänmedicin*. Först därefter kan SR samtycke och namn dokumenteras på avsedd plats på specialistansökan.
- När brister framkommer i ST-läkarens kompetens eller denne inte når utbildningsmålen ansvara för att skriftlig åtgärdsplan upprättas och det dokumenteras hur den ska följas upp.
- Skapa förutsättningar för ST-läkaren att utveckla sin kompetens avseende ledarskap, handledning och kommunikation.
- ST-läkaren bereds möjlighet att handleda och undervisa under handledning.
- Att ST-läkaren får god inblick i verksamhetens ledning och organisation samt inblick i primärvårdens roll i hälso- och sjukvården.
- Vid avslut av ST-tjänstgöring eller om ST byter vårdcentral under ST-tjänstgöring ska blankett *Avslutad anställning ST/byte av vårdcentral* sändas till Hälsovalsstaben.

Handledare för ST-läkare ska

- Tillsammans med ST-läkare och studierektor utarbeta förslag till ST-kontrakt och utbildningsplan.
- Fortlöpande bedöma och dokumentera ST-läkarens kompetensutveckling utifrån målbeskrivningen och utbildningsplanen under hela ST och att den bedömningen görs med kända och i förväg överenskomna metoder.
- Årligen i samband med revidering utfärda ett skriftligt handledarutlåtande i ST-forum.
- Tillse att ST-läkarens ledarskaps- handlednings- och kommunikativa kompetens bedöms och återkopplas.
- Medverka till att sidoplaceringar för ST-läkaren planeras och genomförs på ett bra sätt.
- Genomföra regelbundna strukturerade handledarträffar med ST-läkaren vid tjänstgöring på den egna VC. Riktvärde en timme/vecka schemalagt.
- Rapportera till chef/studierektor om ST-läkarens utveckling och särskilt om problem uppstår.
- På uppdrag av verksamhetschef och tillsammans med studierektor medverka till åtgärdsplan för ST-läkare som riskerar att inte uppnå utbildningsmålen.
- Sträva efter en kontinuerlig utveckling av sin handledarroll genom att delta i handledarutbildning och uppföljningsdagar.
- Genom medsittning och/eller videoinspelade patientmöten aktivt stödja och skriftligen värdera ST-läkarens kompetensutveckling minst 4 gånger per år.
- Bedöma om/när specialistkompetens uppnåtts samt intyga detta i ansökan till Socialstyrelsen.
- Bistå verksamhetschef med att organisera lämpligt introduktionsprogram för ST-läkaren vid start.

Studierektor (SR) ska

- Vara tillgängliga för ST-läkare, handledare och verksamhetschef om problem vad gäller tjänstgöring eller handledning skulle uppstå.
- Kontrollera att vårdcentral som tar emot ST läkare har en tillräckligt allsidig verksamhet och personalsammansättning för att uppnå mål i målbeskrivning.
- Tillsammans med verksamhetschef, handledare och ST-läkare utforma individuella utbildningsplaner (inkl. sidoutbildningar) för ST-läkare och medverka till att ST-kontrakt upprättas.

- När verksamhetschef efterfrågar och tillsammans med denne, handledare och ST-läkare på begäran delta vid årlig revidering av personlig tjänstgöringsplan (inklusive sidoutbildningar).
- Bevaka att det på vårdcentralerna utses en personlig handledare för varje ST-läkare.
- Medverka till en rättvis och allsidig bedömning när det finns tvekan om huruvida en ST-läkare fyller kraven för specialistkompetens och vid sådana fall medverka till att det upprättas en skriftlig åtgärdsplan med dokumenterad ny kompetensvärdering.
- Anmäla till Hälsoval Sörmland om åtagandet i ST-utbildningskontraktet inte kan fullföljas.
- Fortlöpande ha kontakt med utbildningsansvariga på sidotjänstgöringsenheter och ansvara för uppföljning av kvaliteten på den tjänstgöring som där erbjuds.
- Planera och genomföra regelbundna möten och utbildningar för ST-läkare.
- Planera och genomföra fortbildning för handledare.
- Sedan fullgod utbildning och kompetens konstaterats, intyga detta inför ansökan till Socialstyrelsen.

Övrigt

Utbytesprogram – Ansökan om att delta i utbytesprogram som Vasco da Gama eller liknande bedöms av studierektor för det studiemässiga värdet och därefter av verksamhetschef utifrån planeringshänsyn, där beviljandet kan ske för tjänstledighet med grundlön för max 2 veckor under ST-tiden och där utbytet sker inom Norden eller EU. Övriga kostnader i samband med utbytet står ST-läkaren själv för.

Specialistexamen/Mitt i ST – Vårdcentralen står för anmälningsavgift när ST-läkaren avlägger specialistexamen och/eller genomför mitt-i- ST.

Sidoutbildning genomförs på klinik/verksamhet inom Region Sörmland. I särskilda fall kan sidotjänstgöring genomföras utanför Region Sörmland efter skriftligt godkännande av SR. Se nedan angående ersättning.

Glesbygdsplacering Kan ske på vårdcentral/sjukstuga i landet som ingår i Glesbygdsmedicinskt nätverk. Verksamhetschefs och studierektors godkännande krävs för sådan placering. Grundlön från Hälsoval utgår men inte resa eller uppehälle.

Enligt dataskyddsförordningen upplyser vi dig om de personuppgifter som Hälsoval behandlar

Dina uppgifter finns med i ST-forum, arbetsmaterial för randningar och fakturaunderlag.

Personuppgifterna kan komma att användas för deltagarförteckning, beställning av specialkost och/eller anpassningar, för utskick av förfrågning, bekräftelse, återkoppling, uppföljning eller utvärdering och som bilaga vid fakturering.

Dina uppgifter kommer att sparas i databasen fram till två år efter avslutad ST och så länge rättsliga förpliktelser att bevara informationen finns.

Du har rätt att få ta del av de personuppgifter vi har om dig.

Överenskommelse om särskild ersättning

- Ersättning för ST är reglerat i Regelbok Hälsoval Sörmland och genom särskilda beslut.
- För utbildningsenhetens åtagande i ST-läkarens utbildning utgår ersättning från Hälsoval Sörmland intill ST-läkaren uppnår 55 års ålder, därefter står den enhet där ST-läkaren har sin anställning för lönekostnad. Sidotjänstgöring finansieras av Hälsoval.
- Tjänstgöring under ST utanför Region Sörmland kan ske men bekostas då normalt av vårdcentral där ST-läkaren har sin anställning. Verksamhetschef ska skriftligen redovisa sådan tjänstgöring till Hälsoval och SR. Undantag utgör tjänstgöring som krävs för målbeskrivningens uppfyllande men inte kan erbjudas inom rimlig tid i Sörmland. Hälsoval står då för normal ST ersättning.
- Ersättning för ST från Hälsoval kan uppbäras maximalt 65 månader motsvarande aktiv tjänstgöring heltid. Ersättning för förlängd ST kan uppbäras maximalt 12 månader.

Blanketter, information och dokument finns på *Samverkanswebben – ST-läkare inom primärvård*