

Uppdragsbeskrivning för Studierektorsfunktionen Hälsoval Sörmland, bilaga 2

Huvuduppgifter för studierektorsfunktionen i primärvården är att på Hälsoval/PrimUS uppdrag skapa bästa möjliga förutsättningar för utbildning av ST-läkare i enlighet med Socialstyrelsens målbeskrivningar och specialistföreningens SFAM rekommendationer.

Studierektorer i allmänmedicin ingår i Hälsoval/PrimUS organisation, rapporterar till hälsovalschefen och ska genomgående bedriva sitt arbete i nära samarbete med Hälsoval/PrimUS, divisionschef primärvård och verksamhetschefer.

Studierektorerna är specialistkompetenta läkare med handledarutbildning (SOSFS 2015:8 4 kap. 5 §, HSLF-FS 2021:8 2 kap. 5§) och är kliniskt verksamma inom Region Sörmland.

Studierektorer i primärvården kan ingå i gruppen Övergripande Studierektorer i Sörmland tillsammans med slutenvårdens övergripande studierektorer och samverkar med dessa i utbildnings och organisatoriska frågor. En huvuduppgift för övergripande studierektor är att planera och ordna specialitetsövergripande utbildningar/obligatoriska kurser enligt SOSFS 2015:8 och HSLF-FS 2021:8.

Viktiga arbetsuppgifter för studierektorerna är att:

- Vara sakkunniga och rådgivare vid dimensionering, rekrytering och tillsättning av ST-anställningar.
- Tillse att formella språk- och kompetenskrav på underläkare som önskar ST är tillräckliga och överensstämmer med SOSFS 2015:8 och HSLF-FS 2021:8 och på Hälsovals uppdrag skriftligen intyga detta på avsedd blankett.
- Bevaka att vårdcentral som tar emot ST-läkare har en tillräckligt allsidig verksamhet och personalsammansättning för att uppnå mål i målbeskrivning. I annat fall medverka att plan finns för hur det ska säkerställas.
- Verka för en god samordning av ST-tjänstgöringarna inom olika delar av Region Sörmland.
- På verksamhetschefs uppdrag och tillsammans med denne, handledare och ST-läkare utforma utbildningsplan för ST-läkare och medverka till att ST-kontrakt upprättas.

- När verksamhetschef efterfrågar och tillsammans med denne, handledare och ST-läkare på begäran delta vid årlig revidering av utbildningsplan.
- Bevaka att det på vårdcentralerna utses en personlig handledare för varje ST-läkare.
- Medverka och ge stöd till verksamhetschefer så att det på utbildningsenheterna (vårdcentralerna) finns skriftliga riktlinjer hur ST handledning ska genomföras, att ST-läkare kompetensvärderas och hur kompetensvärderingen ska dokumenteras.
- Medverka vid framtagandet av introduktionsprogram för ST-läkare.
- Årligen anordna sammankomster/träffar för handledare.
- Vara tillgängliga för ST-läkare, handledare och verksamhetschef om problem vad gäller tjänstgöring eller handledning skulle uppstå.
- Organisera teoretisk utbildning och kurser som svarar mot kursbehov i SOSFS 2015:8 och HSLF-FS 2021:8.
- Verka för att tid finns avsatt för handledning och teoretiska studier.
- Medverka till en rättvis och allsidig bedömning när det finns tvekan om huruvida en ST-läkare fyller kraven för specialistkompetens och vid sådana fall medverka till att det upprättas en skriftlig åtgärdsplan med dokumenterad ny kompetensvärdering.
- Följa den pedagogiska utvecklingen inom området samt delta i studierektorskonferenser och andra kompetensutvecklande aktiviteter.
- Tillsammans med andra studierektorer skapa lokala och regionala studierektorsnätverk.
- Aktivt förbereda, planera och delta i av vårdgivaren beställd extern granskning av ST utbildning (SPUR).