Protokoll Beredningsgrupp Hjälpmedel

Datum: 2020-06-16

Tid: 09.00-12.00

Plats: Skypemöte

Närvarande:
Peter Svedin, HMC
Annelie Söderbäck, HMC
Marianne Blomberg, Flens Kommun
Charlotte Bernhardsson, Gnesta Kommun
Anna Bildt, Eskilstuna Kommun
Birgitta Törnblom, Region Sörmland
Lena Gernandt, Nyköpings kommun
Annikka Jacobsson, Vingåkers Kommun
Susanna Reinhold, Region Sörmland
Marie Toikkanen, HMC

Ej närvarande:
Cecilia Rasmussen, Oxelösunds kommun
Malena Nilsson, ÖNH,
Annica Lidén, Katrineholms kommun
Ann-Christine Södergran, Strängnäs Kommun
Rose-Marie Hedlund, Region Sörmland
Maria Karlsson, Trosa Kommun
Linn Alvén, MAR Eskilstuna Kommun

Sekreterare: Annelie Söderbäck, HMC

Dagordning

Mötets öppnande/ Peter S

1. **Fastställande av dagordning/ Peter S**

   Annelie önskar lägga till en punkt gällande tillgänglighet via konsulenttelefonen. Läggs in i dagordningen som punkt 10 A.

2. **Föregående protokoll/Annelie**

   Genomgång av protokoll.

Diskussionspunkter

3. **Läget runt Covid-19. /Alla**
   Läget har förbättrats gällande antal som nu finns för vård inom slutenvården. HABV har flera medarbetare utlånade till slutenvården även över hela sommaren. De ser att köerna växer och att många ärenden ligger och väntar på åtgärd till efter sommaren. Förskrivning av hjälpmedel har minskat.
   Vårdcentralerna har inte haft utlånad personal i samma utsträckning. Många operationer har dock blivit uppskjutna och som nu behöver åtgärdas. Därför även minskad förskrivning av hjälpmedel.
   Generellt inte sett någon ökning av rehabpatienter ute i kommunerna
   Eskilstuna har haft flera fall av Covid-19 på ett specifikt boende och det har nu kommit beslut om att boendet ska avvecklas.

4. **Kommuninköp av basutrustning/ Anna B**
   Basutrustning. Hur löser kommunerna inköp av basutrustning? Nyköping-Gällande sängar så har de ett eget avtal. Anna ber övriga kommuner att se över hur utrustning skaffas. **Material kan skickas till Peter S som samlar ihop och skickar vidare till Anna**

   Övriga frågor från Anna B

   A. Debiteringen av akututkörningar, borde inte kostnaden ligga på dem som inte planerat i tid och då inte alltid på kommunen (gäller en säng vid detta tillfälle)? Debiteringen kan läggas på vilken verksamhet som helst bara HMC har rätt uppgifter. **Peter tar detta vidare** *(informerade logistiken i vecka 25 att debitering skall ske till de som beställer/Peter)*
   B. Kan HMC chaufförer ta med försäljningshjälpmedel när de hämtar skrymmande hjälpmedel (ex förhöjningsklossar) och kan HMC spara försäljningshjälpmedel som kommer i retur till HMC? / Anna B
      Vid obruten förpackning så kan HMC ta vara på artiklarna och återanvända. Om det är bruten förpackning så kasseras hjälpmedlet. Förslag om att titta specifikt på förhöjningsklossar och one-way-slide. Kan de läggas om till försäljning med retur? **Peter kollar upp med LOL om det finns någon möjlighet att spara och återanvända hjälpmedel som ligger som försäljning. Tas upp på nästa beredningsgruppsmöten** *(ligger på is till efter semestrarna enl ök. mellan Anna B och Kristofer S på logistiken/Peter)*

5. **Ev. återgång till ”normala” beställningspunkter på hjälpmedel för rehab av tidigare Covidpatienter. /Peter**
   Det ökade behovet av hjälpmedel kopplat till rehabilitering av Covid-19 patienter som återgår till hemmet, har uteblivit. Tidigare har HMC höjt beställningsnivåerna för att bättre kunna säkerställa tillgången på hjälpmedel. Då behovet inte längre bedöms finnas och inte heller bedöms uppstå den närmaste tiden, återgår HMC till tidigare beställningsnivåer. **Beredningsgruppen ställer sig positiv till detta.**

Beslutspunkter

Informationspunkter

6. **Förslag till regelverksförändring, Mobil Hygienstol, avancerad. Status i enlighet med överenskommelse i gruppen via mail /Annelie**

Delar av de förslag om förändringar som framfördes vid förra beredningsgruppsmötet har genomförts. Gällande utseende och generell översyn av regelverk önskar Annelie först ta fram en struktur som ska gälla hela regelverket och efter det ses hela regelverket över. **Beredningsgruppen stödjer detta och Anneli fortsätter enligt plan**.

7. **Nya priser från 1 maj. Marie**

Marie har justerat priserna på samtliga sortimentsgrupper. Genomgång av materialet. Gäller från 1 maj gällande hyreshjälpmedel. Försäljningshjälpmedel gäller från 28 maj och ses på nästa faktura.

8. **Sjukvårdshuvudmännens hantering av konsumentprodukter som hjälpmedel. Regeringsuppdrag till myndigheten för vård och omsorgsanalys. (rapport för kännedom). /Peter**

Dokumentet skickas med för kännedom och finns att hitta i utskickat material inför dagens möte.

9. **Ordnat införande/ Peter**

Eva-Charlotte har förhinder att närvara så Peter redovisar utskickat material. Finns intresse inom Beredningsgruppen eller utanför som kan ingå i en framtida arbetsgrupp? HABV anser att någon från deras verksamhet bör delta i arbetet. Även primärvården önskar en representant. Önskemål om att paramedicin deltar (även om inte Rose-Marie deltar i dagens möte). Någon från Eskilstuna kommun önskar delta. Övriga kommuner tar med frågan till sina arbetsgrupper och hör om någon är intresserad. **Anmälan (namn på intresserade) skickas till Peter S senast 31/7. Styrgrupp kan också bli aktuellt då detta får ses som ett projekt men får tittas på senare.**

10. Övriga punkter

A Annelie önskar göra en översyn av öppettider för konsulenttelefonen. Den är idag öppen mån-fre 8-12 och 13-15. Inflöde har registrerats under oktober 2019 och var då mellan 0-10 samtal. Konsulenterna har svårt att boka in andra uppdrag den tid de bemannar telefonen, oavsett hur många som ringer. Målet är att ha en god tillgänglighet och servicenivå men kan det se ut på något annat sätt?
Beredningsgruppen stöder översyn av konsulentelefonens öppettider.
B
C.

Nästa möte **1 september OBS kl. 13.15-16.15**, Skype eller Åsa (beslut vid agendaplanering)