

Rutin förskrivning av TERA-inklusive iPad

Kriterier

Patient har en grav hörselnedsättning, dövhet eller dövblindhet och kan inte telefonera med en vanlig telefon. Konsumentteknik samt övrigt sortiment ska ha bedömts som otillräckligt för att möta patientens behov.

Ansvarsfördelning

Förskrivare

Ansvarar för att följa förskrivningsprocessen. Där ingår behovsbedömning och inträning och uppföljning av hjälpmedel. Vid behov av anpassning eller råd kring handhavandet vänder sig patienten till sin förskrivare. Förskrivning sker enligt funktionsförskrivning och kopplad arbetsorder till tekniker enligt *Rutin för websesam-hörsel* som finns i websesam under rubriken allmän info.

I arbetsordern ska det framgå

- artikelnummer på de hjälpmedel som ska förskrivas (se sortimentsöversikt hörsel)
- om patienten har en egen SIP-adress som ska användas
- om varseblivning i form av TM-Alert ska förskrivas
- om tangentbord behövs
- om varseblivning för hemmiljön behöver installeras av tekniker
- om anhörigutrustning ska förskrivas
- kontaktuppgifter till patienten

Konsulent

Ansvarar för att vara ett konsultativt stöd till förskrivare kring val av hjälpmedel, sortiment och regelverk. Kan vara ett stöd vid utprovning samt konsultativt stöd kring användarfunktioner och att kontakta leverantör vid frågor som rör hjälpmedel. Konsulent ansvarar även för att registrera beställningar och förskrivningar. Konsulent ansvarar även för utbildning till förskrivare.

Tekniker

Ansvarar för att ge teknisk support/service om hjälpmedlet är trasigt och ansvarar för returer. Tekniker ansvarar för att informera konsulent när registrering av hjälpmedel behöver göras samt för att avsluta utförda aktiviteter i SESAM.

Patient

Patienten ansvarar för att ta hand om sitt hjälpmedel för att minimera stöld och skadegörelse. Patienten ansvarar också för nätuppkoppling och kostanden för detta. Dessutom ansvarar patienten för att kontakta sin förskrivare vid stöd kring användandet eller om hjälpmedlet är trasigt. Då kan även hjälpmedelscentralen kontaktas direkt. Vid behov av reparation eller teknisk service är det patientens ansvar att lämna in hjälpmedlet till hjälpmedelscentralen.

Leverantör

Lidol/T-meeting (leverantören) ansvarar för support, att informera om SIP-konton och om nyheter/ eller uppdateringar av TERA. Leverantören ansvarar också för support och utbildning till konsulent/tekniker samt förskrivare. Enligt avtal ska produkten vara låst för annan användning än TERA vid leverans från leverantören.

Uppgifter om Apple-ID och inloggning tillhandahålls av leverantören.

Tangentbord

TERA-inklusive iPad levereras med tangentbord. I de fall detta ej önskas ska förskrivare ange det i arbetsordern.

Skyddsfodral

I de fall TERA levereras utan skyddsfodral från leverantören ser hjälpmedelskonsulent till att detta beställs och monteras på iPaden. Det skyddsfodral som Hjälpmedelskonsulent beställer är Otterbox till iPad.

