

LPO Lung- och allergisjukdomar

Datum: 2024-06-20

Tid: 08.30-09.35

Plats: Teams

Närvarande: Anne Rydén
Emma Malm
Georgios Stratelis
Jenny Lindqvist (mötesordförande)

Ej närvarande: Kjell Ola Engman
Haidar Al Bazzaz
Annelie Ådin
Jozsef Mandel

Sekreterare: Jenny Lindqvist

Dagordning

1. Välkommen Georgios!

Ny ordförande i LPO Lung- och allergisjukdomar. Ändring på insidan och i nätverksgrupper på teams kommer att ske under eftermiddagen 2024-06-20.

Georgios presenterar sig och sin bakgrund och ett specialintresse för astma/KOL. Sedan i juni anställd som distriktsläkare på VC Ekensberg. Brinner för att förbättra astma/KOL- vården. Doktorerat som ST med fokus på tidig diagnostik och prevention. Disputerat 2008. Ingått och ingår i olika studier vilket kommer att fortlöpa. Senaste åren arbetat inom Astra Zeneca.

Georgios, Jenny och Kjell Ola har haft ett informationsmöte om LPO-arbetet och ordföranderollen men det är mycket att sätta sig in i och fler mötet kan planeras in.

Presentation av medlemmar i LPO Lung och allergisjukdomar.

2. Val av sekreterare: Jenny skriver.

3. Uppföljning av minnesanteckningar och punkter att följa upp.

- LPO- arbetet

Beslut taget att Region Sörmland att Kloka listan ersätter REK- listan. Mer information finns på Insidan.

Nationellt Kliniskt Kunskapsstöd (NKK) är nu flyttat till 1177 vårdpersonal. Utveckling kommer att ske i etapper. Mer information finns på Insidan.

Okänt i nuläget angående tidsplanen för det fortsatta arbetet och när vi får möjlighet att uppdatera materialet. Allt som vi har lagt in i NKK är överflyttat till 1177 och Jenny har ställt frågan om arbetsgången för att uppdatera och korrigera det som ligger ute. Enligt mejlsvar kommer det troligtvis att bli Björn Lundahl och Carina Lindberg Thulin som har behörighet att ändra.

- Hemmonitorering:

COPD- tuner

Jenny, Annelie och Kjell Ola deltog på ett möte med COPD- tuner angående att delta i en studie med start under hösten. Vi tackade nej till deltagande då det inte finns någon i dagsläget som kan samordna projektet pga. det ekonomiska läget och besparingskrav.

ImagineCare- Ett pågående projekt mellan Linköpings universitet och sjukvården. Patienter kan monitoreras i hemmet och kontaktas vb. vid avvikande värden.

Teknik och möjlighet till monitorering på distans behöver vi komma tillbaka till för fortsatta diskussioner på kommande möten.

- Fysiskt möte

Planeras till 24-08-29. Lokal Synapsen (entré 10) bokat på Mälarsjukhuset.

Jenny skickar kallelse i Outlook.

Agenda: Mötet diskuterar agendan för mötet. LAG KOL- exacerbation ineliggande vård vill ha tid för synpunkter på det förslag på checklista. Vi kommer även överens om att lämna mycket utrymme för diskussioner

och frågor från Georgios om vad vi har gjort och planera för kommande arbete.

- Utbildningsdagen 2024.

Vi tittar på utvärderingarna från utbildningsdagen. V.g. Se bifogad PowerPoint.

4. LAG KOL-exacerbation slutenvård

Emma (sammankallande i LAG KOL-exacerbation) berättar om arbetsgången.

Arbetsgruppen (Emma, Jenny och Eeva- Maija Koivunen Dannebrant har inhämtat material och uppgifter från vårdledare på vårdavdelningar, paramedicin, chefer, KOL- ssk på KSK och NLN. Tittat på det material som finns och även de checklistor som Astra Zeneca tagit fram.

Kontakt är även tagen med ordförande i LPO akutvård om att se över rutiner/PM som finns och arbeta fram en gemensam rutin som gäller på våra tre sjukhus.

Arbetsgruppen har tagit fram ett förslag på en checklista. Vi har utgått från hjärtsviktsprocessens checklista som funnits och använts under flera år.

Arbetsgruppen vill poängtera att det är innehållet som vi vill ha synpunkter på inte själva utseendet, här behöver vi hjälp för att ”snygga” till materialet. Vissa saker är rödmarkerade för att vi behöver kontrollera uppgifterna då det kan stå olika i olika material.

Tanken är att denna checklista ska vara just en checklista för att kvalitetssäkra vården för patienten med sjukhuskrävande KOL-exacerbation.

Vår fortsatta plan är att det även ska utformas ett patientmaterial som patienten får med sig hem i samband med vårdtillfället.

Bakgrundsinformation och utbildningsmaterial angående checklistan ska ingå som ett fristående utbildningsmaterial ev. i kompetensportalen.

Vi planerar även för att skicka in checklistan till FVIS för att se om det går att få den integrerad i journalen, vilket i framtiden kan vara möjligt.

Förslaget på checklistan bifogas minnesanteckningarna och kommer att bli en punkt på agendan 29/8 för diskussion innan vi går vidare med

arbetet och förankra det fortsatta arbetet med Birgitta Barkne divisionschef, division Medicin.

5. Information från KOL- samordnare

Återgår till verksamhet v. 24 – 33. Åter i samordnaruppdraget v. 34

- Generellt direktiv. Information om hur man går tillväga och själva mallen som ska skrivas på av medicinskt ansvarig läkare på enheten och skickas in till IT för behörigheter i NCS.
- Utbildningsdag 2025. Preliminär- bokat lokaler på Åsa Folkhögskola.
- Planerar ett möte med Georgios 20/8 för uppstart och fortsatt planering.
- Diskussion i mötet om att Anne som var tänkt att tillträda som KOL-samordnare 1 dag i veckan inte har fått någon återkoppling alls från cheferna. Något vi behöver efterforska efter sommaren.

6. Kommande möten

Det fysiska mötet planeras som det ligger. Vi behåller förslagen på mötestider enligt nedan:

24-08-29 Fysiskt möte kl. 8:00-12:00 Eskilstuna
24-09-26 via teams kl. 08:30-09:30
24-10-24 via teams kl. 08:30-09:30
24-11-21 via teams kl. 08:30-09:30
24-12-19 via teams kl. 08:30-09:30

7. Övrigt

- Tillbakablick av LPO- arbetet 2020 - 2024 (Jenny)
v.g. se bifogad PowerPoint

Jenny vill önska alla en fin sommar och tackar för sin tid som ordförande. Vill poängtera än en gång hur fantastiska ni kollegor är i vårt LPO. Tillsammans gör vi jobbet.

Datum
2024-06-20

Dokumentnummer
[Klicka här för att ange text.](#)

/Jenny